

D./Dña. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_,  
padre/madre/tutor/tutora legal del alumno/a \_\_\_\_\_, del  
curso \_\_\_\_\_ del CEIP CARAZONY.

## AUTORIZACIÓN DE RECOGIDA A PERSONA DISTINTA AL PADRE, MADRE O TUTORES LEGALES DEL ALUMNO/A

Este documento autoriza a las personas que ustedes relacionan a recoger a su hijo o hija a la hora de salida del centro y durante la jornada escolar, por alguna razón justificada. En caso de que necesitemos ponernos en contacto con ustedes por alguna razón (solicitar muda, recoger a su hijo o hija por enfermedad, etc) y no fuera posible, recurriremos también a estas personas. Se requerirá mostrar el DNI a las personas nuevas.

**AUTORIZO** a que las personas que a continuación se relacionan puedan recoger a mi hijo o hija durante el curso 2026/2027 de cualquier servicio del centro.

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	TÉLEFONO	PARENTESCO

### AUTORIZACIONES GENERALES (marcar con una "x" en el lugar correspondiente):

SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LO QUE SE AUTORIZA
		A realizar salidas fuera del recinto en horario escolar para participar en actividades complementarias o extraescolares, siempre que vaya acompañad@ por el/la tutor/a o persona responsable designada por el Equipo Directivo.
		A abandonar el Centro a las 14:00 h. de forma individual, sin mi supervisión ni la de ningún adulto.
		A abandonar el Centro de forma individual, sin mi supervisión ni la de ningún adulto, después del comedor escolar.
		A abandonar el Centro de forma individual, sin mi supervisión ni la de ningún adulto, después de las actividades extraescolares.
		A participar en actividades curriculares del Centro que impliquen comer productos alimenticios.
		A participar en actividades del área de religión o actividades con temática navideña.
		A participar en cualquier actividad que conlleve esfuerzo físico al no presentar problema alguno de salud que lo impida.
		Presenta alguna patología o enfermedad reseñable.
		Existe separación o divorcio.

En Coín, a ..... de ..... de 20.....

Fdo.: .....

DNI: .....